

※ 記入例④ 新規→入社等により新たに特別徴収を開始する場合

給与支払報告・特別徴収にかかる給与所得者異動届出書 提出用

茨城県小美玉市長 殿 4年 11月 7日 提出

給 与 支 払 者	指定番号	6 5 2 3 1
	所 在	〒 319-0106 小美玉市堅倉〇〇番地
	名 称	(株) 〇〇商事
	担当者 TEL	→ 経理課 小美玉一子 0299-00-0000
法人番号		1 2 3 4 5 6 7 8 9 1 2 3 4

この異動届出書の内容について応答できる方の氏名・係名・連絡先の電話番号を記入してください。

異 動 の あ っ た 者	フリガナ	オミタマ イチロウ	年 税 額 A	徴 収 済 額 B	未 徴 収 額 C = A - B
	氏 名	小美玉 一郎		月分から 月分まで	月分から 5月分まで
	住 所	小美玉市小川〇〇番地		円	円
	生年月日	S45年 1月 30日 生まれ	46,200	35,200	11,000

異動した者の住所・氏名を記入してください。なお姓が変わった場合は旧姓も記入してください。

住所には現住所を記入してください。現住所が不明の場合には小美玉市での住所を記入してください。

◆ 4～6の「異動後の徴収方法」で該当する項目に☑を入れ必要事項を記入

<input type="checkbox"/> 4 一括徴収 未徴収額の全額を退職時の給与等から一括して徴収 (1/1～4/30までの退職は全額を一括徴収することが義務付けられています) 一括徴収した税額は、 月分までまとめて納入します (月 日納期限分)	<input type="checkbox"/> 5 普通徴収 未徴収額は本人が支払う (後日小美玉市役所から本人へ納付書を通知) 死亡退職の場合……相続人代表者 住 所 氏 名 異動者との続柄【 】	<input type="checkbox"/> 6 新勤務先 【指定番号】 () <input type="checkbox"/> 新規 受給者番号 所 在 名 称 法人番号 担 当 者 TEL 納入書希望の有無 <input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要

税額通知書の「年税額」欄の数字を記入してください。

特別徴収に切り替わる前に、普通徴収で納付済の額がある場合は必ず記入してください。

この金額が新たに特別徴収とする金額となります。

◆ 1～3の「異動事由」で該当する項目に☑を入れ必要事項を記入

異動する者に対して、事業所で定める受給者番号がある場合は、記入してください。

◆ 新勤務先に回送

